

## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

## （Ⅰ）労働時間

|                             |        |    |                   |       |   |                |      |    |
|-----------------------------|--------|----|-------------------|-------|---|----------------|------|----|
| 前年度（令和6年度）                  |        |    |                   |       |   |                |      |    |
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 33,360 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 7,247 | 人 | 利用者の1日の平均労働時間数 | 4.60 | 時間 |

## （Ⅱ）生産活動

|                 |  |  |            |   |              |  |            |   |    |  |           |   |
|-----------------|--|--|------------|---|--------------|--|------------|---|----|--|-----------|---|
| 会計期間（ 4月 ～ 3月 ） |  |  |            |   |              |  |            |   |    |  |           |   |
| 前々々年度（令和4年度）    |  |  |            |   |              |  |            |   |    |  |           |   |
| 生産活動収入から経費を除いた額 |  |  | 10,756,836 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 |  | 9,389,983  | 円 | 収支 |  | 1,366,853 | 円 |
| 前々年度（令和5年度）     |  |  |            |   |              |  |            |   |    |  |           |   |
| 生産活動収入から経費を除いた額 |  |  | 21,845,278 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 |  | 20,954,335 | 円 | 収支 |  | 890,943   | 円 |
| 前年度（令和6年度）      |  |  |            |   |              |  |            |   |    |  |           |   |
| 生産活動収入から経費を除いた額 |  |  | 32,793,800 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 |  | 32,775,844 | 円 | 収支 |  | 17,956    | 円 |

## （Ⅲ）多様な働き方

前年度（6年度）における取組（全体表「（Ⅲ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

|                                                                   |  |  |                                                            |  |  |                                                          |  |  |
|-------------------------------------------------------------------|--|--|------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------|--|--|
| ①免許・資格取得、検定の受検勤奨に関する制度                                            |  |  | ②利用者を職員として登用する制度                                           |  |  | ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律                                       |  |  |
| ◎免許・資格取得、検定の受検勤奨に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>  |  |  | ◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/> |  |  | 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input type="checkbox"/>   |  |  |
| ④フレックスタイム制に係る労働条件                                                 |  |  | ⑤短時間勤務に係る労働条件                                              |  |  | ⑥時差出勤制度に係る労働条件                                           |  |  |
| ◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>                  |  |  | ◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>               |  |  | ◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
| ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度                                             |  |  | ⑧傷病休暇等の取得に関する事項                                            |  |  |                                                          |  |  |
| ◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/> |  |  | ◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/>  |  |  |                                                          |  |  |

## （Ⅳ）支援力向上

前年度（6年度）における取組（全体表「（Ⅳ）支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

|                                                                |  |  |                                                                 |  |  |                                                              |  |  |
|----------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------|--|--|
| ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会                                         |  |  | ②研修、学会等又は学会誌等において発表                                             |  |  | ③視察・実習の実施又は受け入れ                                              |  |  |
| ◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/>               |  |  | ◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/> |  |  | ◎先進的事業者の視察・実習の実施している <input checked="" type="checkbox"/>     |  |  |
| ◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/> |  |  | ※研修、学会等名 第4回はぐみ学会                                               |  |  | もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
| ※研修名 支援力向上研修                                                   |  |  | 実施日 2月14日                                                       |  |  | ※先進的事業者名 就労継続支援A型事業所WELFU                                    |  |  |
| 研修講師 株式会社GLUC                                                  |  |  | ※学会誌等名                                                          |  |  | 実施日/参加者数 3月18日 2人                                            |  |  |
| 実施日・受講者数 10月25日 人                                              |  |  | 掲載日 月 日                                                         |  |  | ※他の事業所名                                                      |  |  |
|                                                                |  |  | 発表テーマ                                                           |  |  | 実施日/参加者数 月 日 人                                               |  |  |
| ④販路拡大の商談会等への参加                                                 |  |  | ⑤職員の人事評価制度                                                      |  |  | ⑥ピアサポーターの配置                                                  |  |  |
| ◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 <input checked="" type="checkbox"/> |  |  | ◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/>           |  |  | ◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/>                     |  |  |
| ※商談会等名 宅配弁当し無料試食会                                              |  |  | ◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/>            |  |  | ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/>    |  |  |
| 主催者名 合同会社FirstStar                                             |  |  | 人事評価制度の制定日 6年4月1日                                               |  |  | ※配置期間 月 日～月 日                                                |  |  |
| 日時 10月23日                                                      |  |  | 人事評価制度の対象職員数 15名                                                |  |  | 就業時間                                                         |  |  |
| 内容 企業宅配弁当の受注を目的とした試食会                                          |  |  | うち昇給・昇格を行った者 6名                                                 |  |  | 職務内容                                                         |  |  |
|                                                                |  |  | 当該人事評価制度の周知方法 就業規則に記載                                           |  |  |                                                              |  |  |
| ⑦第三者評価                                                         |  |  | ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等                                             |  |  |                                                              |  |  |
| ◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/>      |  |  | ◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/>           |  |  |                                                              |  |  |
| ※評価を受けた日 月 日                                                   |  |  | ※認証を受けた日 月 日                                                    |  |  |                                                              |  |  |
| 第三者評価機関                                                        |  |  | 規格等の内容                                                          |  |  |                                                              |  |  |

## （Ⅵ）経営改善計画

|                                                                |                          |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ※受理日 年 月 日                                                     |                          |

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。